

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

Тульский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова



Утверждаю

Ректор ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

[Signature]
В.И. Гришин

протокол заседания Ученого совета,
№ _____ от «16» 09 2017 г.

**АДАптированная основная профессиональная
образовательная программа высшего образования
для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями
здоровья**

Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**

Профиль подготовки **«Менеджмент организации»**

Уровень высшего образования **Бакалавриат**

Программа подготовки **Академический бакалавриат**

Одобрено

Директор Тульского филиала
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

[Signature]
Н. В. Калинин

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

Тульский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

Утверждаю

Ректор ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

_____ В.И. Гришин

протокол заседания Ученого совета,

№ ___ от « ___ » _____ 201__ г.

**АДАптированная основная профессиональная
образовательная программа высшего образования
для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями
здоровья**

Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**

Профиль подготовки **«Менеджмент организации»**

Уровень высшего образования **Бакалавриат**

Программа подготовки **Академический бакалавриат**

Одобрено

Директор Тульского филиала
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

_____ Н. В. Калинин

Москва - 2017

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
1.1. Понятие адаптированной основной профессиональной образовательной программы высшего образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.....	4
1.2. Нормативные документы для разработки адаптированной образовательной программы (бакалавриата / специалитета / магистратуры) по направлению подготовки / специальности.....	5
1.3. Общая характеристика адаптированной основной профессиональной образовательной программы высшего образования (бакалавриат / специалитет / магистратура).....	6
1.3.1. Миссия, цели и задачи АОПОП ВО по направлению подготовки / специальности «Менеджмент»	6
1.3.2. Срок освоения АОПОП ВО.....	7
1.3.3. Трудоемкость АОПОП ВО.....	7
1.4. Требования к абитуриенту, необходимому для освоения АОПОП ВО.....	7
2. Содержание адаптированной образовательной программы	8
2.1. Требования к результатам освоения образовательной программы.....	8
2.2. Проведение учебных занятий по физической культуре.....	9
2.3. Выбор мест прохождения практик.....	9
2.4. Проведение промежуточной, текущей и государственной итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	9
2.5. Обучение по индивидуальному учебному плану.....	10
2.6 Подготовка к трудоустройству и содействие трудоустройству выпускников-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и их закреплению на рабочих местах.....	10
3. Организационно-педагогические условия реализации адаптированной образовательной программы	10
4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки / специальности «Менеджмента»	11
4.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	11
4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	11
4.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	11
4.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	12
5. Компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОПОП ВО (компетентностная модель выпускника)	12
6. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации данной АОПОП ВО	13
6.1. Компетентностная модель выпускника	16
6.2. Учебный план, включая календарный график, справочник компетенций и их распределение по дисциплинам.....	18
6.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).....	19
6.4. Программы практик и научно-исследовательской работы.....	19
6.4.1 Программы практик.....	19
6.4.2 Научно-исследовательская работа студентов (НИРС).....	20
6.5. Программа государственной итоговой аттестации	21
7. Ресурсное обеспечение АОПОП ВО по направлению подготовки / специальности «Менеджмент»	21
7.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации АОПОП ВО	21
7.2. Кадровое обеспечение реализации АОПОП ВО	24
7.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с АОПОП ВО	24
8. Характеристики социально-культурной среды университета, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций студентов.....	26
9. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися АОПОП ВО.....	27
9.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	27
9.2. Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников вуза с ОВЗ и инвалидов	28

10. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся 28

ПРИЛОЖЕНИЯ: СТРУКТУРА ОСНОВНЫХ ПРОГРАММНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- Приложение 1. Компетентностная модель
- Приложение 2. Учебный план, включая календарный график, справочник компетенций и их распределение по дисциплинам
- Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
- Приложение 4. Программы практик, в том числе научно-исследовательская работа
- Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации студентов-выпускников на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования компетентностно-ориентированной образовательной программы, включая требования к ВКР.

1. Общие положения

1.1. Понятие адаптированной основной профессиональной образовательной программы высшего образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Адаптированная основная образовательная программа высшего образования (далее АОПОП ВО) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лиц с ОВЗ), реализуемая по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) Менеджмент организации (далее – профиль Менеджмент организации) представляет собой систему документов, разработанную в Тульском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова и утвержденную в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1327, а также с учетом рекомендованной примерной основной профессиональной образовательной программы.

АОП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяет содержание образования, условия организации обучения и воспитания обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

АОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников – инвалидов и лиц с ОВЗ по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, с календарным графиком учебного процесса, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей), программы практик и государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ.

Инвалид – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Адаптированная образовательная программа – образовательная программа высшего образования, адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Адаптационный модуль (дисциплина) – это элемент адаптированной образовательной программы высшего образования, направленный на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствующий социальной и профессиональной адаптации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Индивидуальная программа реабилитации или абилитации (ИПРА) инвалида – комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в

себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных функций организма, формирование, восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности. ИПРА инвалида является обязательной для исполнения соответствующими органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.

Специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья - условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.)

1.2. Нормативные документы для разработки адаптированной образовательной программы (бакалавриата / специалитета / магистратуры) по направлению подготовки / специальности

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. ФЗ от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 №1367, зарегистрирован Министерством юстиции РФ 24.02.2014 года, регистрационный номер 31402;
- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки ВО» от 12 сентября 2013 года №1061, зарегистрирован Министерством юстиции РФ 14.10.2013 года, регистрационный номер 30163;
- Приказ Минобрнауки России «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061, направлениям подготовки

высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) "бакалавр" и "магистр"» от 18.11.2013 №1245;

- Письмо заместителя министра образования № АК-2612/05 от 20.08.2014 «О федеральных государственных образовательных стандартах»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2014 г. № 1567;
- Устав ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» (далее - Университет);
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Примерная основная профессиональная образовательная программа высшего образования (Пр.ОПОП ВО);
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Положение о Тульском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова.

1.3. Общая характеристика адаптированной основной профессиональной образовательной программы высшего образования (бакалавриат /специалитет / магистратура)

1.3.1. Миссия, цели и задачи АОПОП ВО по направлению подготовки / специальности «Менеджмент»

Миссией АОПОП ВО по профилю является обеспечение экономики страны компетентными менеджерами операционного и среднего звена на основе сочетания полученных знаний и практических навыков. Подготовка управленческих кадров, которые должны обеспечить дальнейшее развитие отечественной экономики, должна опираться на образовательную систему, позволяющую выпускникам быть конкурентоспособными на современном рынке труда.

Целью АОПОП является обеспечение комплексной и качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных специалистов в области управления организациями всех организационно-правовых форм (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные). Выпускники Тульского Филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова могут работать в качестве исполнителей, менеджеров операционного (низшего) или среднего звена. Так же АОПОП предусматривает получение профессиональных компетенций для управления структурами, в которых выпускники смогут осуществлять самостоятельную предпринимательскую деятельность (собственное дело).

Задачами программы являются подготовка нового поколения выпускников в области управления организациями, которые:

- рассматривают процесс управления как выбор и реализацию альтернативных управленческих решений,
- владеют навыками высокоэффективного использования современных методов управления в области организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности;
- способны использовать современные технологии управления;
- готовы эффективно работать в конкурентной среде на рынке труда Тульской области, Российской Федерации в целом, в условиях изменяющейся внешней среды;
- умеют решать профессиональные задачи для достижения финансовой устойчивости и стратегической эффективности деятельности организации любой организационно-правовой формы на разных этапах ее жизненного цикла;
- располагают знаниями и умениями в области реализации антикризисных программ.

Обучение по данной АОПОП ориентировано на удовлетворение потребностей в квалифицированных управленческих кадрах в Тульской области и Российской Федерации в целом.

АОПОП ВПО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профилю «Менеджмент организации» является программой первого уровня высшего профессионального образования.

1.3.2. Срок освоения АОПОП ВО

Срок освоения ОПОП бакалавриата по профилю «Менеджмент организации» по очной форме обучения составляет 4 года, для заочной формы обучения – 5 лет, для ускоренной формы обучения – 3,5 года

Для лиц с ОВЗ и инвалидов срок получения образования по АОПОП ВО может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным ФГОС ВО.

1.3.3. Трудоемкость АОПОП ВО

Трудоемкость освоения АОПОП в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению составляет 240 зачетных единиц (1 зач. ед. равна 36 академическим часам) и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы, время выполнения курсовых работ, учебной и производственных практик и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся АОПОП. Трудоемкость АОПОП по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам.

1.4. Требования к абитуриенту, необходимому для освоения АОПОП ВО

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании/о высшем образовании.

С целью наиболее полного и адекватного построения АОПОП ВО, обеспечивающей индивидуальный подход к образовательным потребностям обучающегося с ОВЗ или обучающегося инвалида:

- абитуриент с ОВЗ при поступлении на обучение предъявляет заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки (специальности) или укрупненной группе направлений подготовки (специальностей), содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения;
- абитуриент из числа инвалидов при поступлении на обучение предъявляет индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (индивидуальную программу реабилитации или абилитации ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки (специальности) или укрупненной группе направлений подготовки (специальностей), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

2. Содержание адаптированной образовательной программы

2.1. Требования к результатам освоения образовательной программы

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (далее - образовательной программы, ОП) – компетенции обучающихся, установленные федеральным государственным образовательным стандартом, планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы устанавливаются основной профессиональной образовательной программой по конкретному направлению подготовки.

Образовательная программа разрабатывается в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом. Состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно – базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть образовательной программы является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, и включает в себя:

- дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы;
- государственную итоговую аттестацию.

Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и (или)

углубление компетенций, установленных образовательным стандартом и включает в себя:

- дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части
- практики.

Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули) и практики, входящие в состав базовой части образовательной программы, а также дисциплины (модули) практики, входящие в состав вариативной части образовательной программы в соответствии с направленностью указанной программы.

Содержание и организация образовательного процесса при реализации АОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Введение адаптационных дисциплин в ОПОП предназначено для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Проведение учебных занятий по физической культуре

Образовательная программа (в части требований ФГОС ВО) включает в себя учебные занятия по физической культуре. Порядок проведения и объем указанных занятий при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается в соответствии с их реабилитационными картами.

В Тульском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова создаются группы здоровья для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных особенностей их здоровья. Занятия проводятся в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины «Физическая культура».

2.3. Выбор мест прохождения практик

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

При определении мест практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

2.4. Проведение промежуточной, текущей и государственной итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся могут создаваться фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в

образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения промежуточной, текущей и государственной итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

2.5. Обучение по индивидуальному учебному плану

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год (для магистрантов – на полгода).

2.6 Подготовка к трудоустройству и содействие трудоустройству выпускников-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и их закреплению на рабочих местах

Мероприятия по содействию трудоустройству выпускников-инвалидов осуществляются во взаимодействии с коммерческими организациями, общественными организациями инвалидов, предприятиями всех форм собственности.

Основными формами содействия трудоустройству выпускников-инвалидов являются презентации и встречи работодателей со студентами-инвалидами старших курсов, индивидуальные консультации студентов и выпускников по вопросам трудоустройства, мастер-классы и тренинги.

3. Организационно-педагогические условия реализации адаптированной образовательной программы

Обеспечение доступности объектов филиала отражено в Паспортах доступности на объекты социальной инфраструктуры и услуги в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения, расположенные на территории филиала. Паспорта доступности представлены на сайте филиала.

Из числа обучающихся добровольцев, входящих в группу, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья назначаются ответственные за каждого инвалида и лица с ОВЗ, которые оказывают ему ситуационную помощь:

- при входе и выходе из здания;
- при перемещении внутри здания, при подъеме и спуске с лестницы;
- в гардеробе при раздевании и одевании;

- в буфете (при необходимости).

Образование инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организовано в общих группах совместно с другими обучающимися.

Организационно-педагогическое сопровождение, направленное на контроль учебной деятельности в соответствии с графиком учебного процесса, включает в себя:

- обеспечение выполнения требований к результатам освоения обучающимся основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС;
- выбор методов обучения в соответствии с особенностями восприятия обучающимися учебной информации;
- выбор мест прохождения практик с учетом требований их доступности для обучающегося, рекомендаций медико-социальной экспертизы, отраженных в индивидуальной программе реабилитации;
- помощь в организации самостоятельной работы;
- организация индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих обучающихся;
- содействие в прохождении промежуточных аттестаций, сдаче зачетов, ликвидации академических задолженностей.

4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки / специальности «Менеджмент организации»

4.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Областью профессиональной деятельности бакалавра по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профилю «Менеджмент организации» являются организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления.

4.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов Университета, а так же в соответствии с п. 4.3 ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» выпускник готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;

- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

Данная программа бакалавриата ориентирована на аналитический, научно-исследовательский вид профессиональной деятельности как основной и является программой академического бакалавриата.

4.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и профилем ОПОП ВО:

- организационно-управленческая деятельность:
 - участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организаций в условиях рынка,
 - участие в подготовке информации для разработки товарной, ценовой, коммуникационной и кадровой политики фирмы,
 - участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии бизнес-процессами в организации;
 - планирование деятельности организации и подразделений в рамках действующих бизнес-процессов;
 - разработка вариантов формирования элементов организационной и управленческой структуры фирм и подразделений,
 - организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления совместной результативной деятельности по повышению конкурентоспособности организации;
 - участие в разработке и реализации проектов, направленных на развитие организации, в том числе в интеграционных процессах;
 - контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
 - мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- информационно-аналитическая деятельность:
 - сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений на вариативной основе;
 - построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
 - создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
 - критериальная оценка эффективности инвестиционных проектов;
 - подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
 - оценка эффективности управленческих решений на основе заданных критериальных параметров;
- предпринимательская деятельность:

- разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация предпринимательской деятельности.

5. Компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОПОП ВО (компетентностная модель выпускника)

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими *общекультурными компетенциями*:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими *общепрофессиональными компетенциями*:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в

разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);
- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).
- Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать *профессиональными компетенциями*, соответствующими виду (видам)
- профессиональной деятельности, на которой (которые) ориентирована программа бакалавриата:
 - организационно-управленческая деятельность:
 - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);
 - владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);
 - владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);
 - умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);
 - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);
 - способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);
 - владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий

заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

- владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

информационно-аналитическая деятельность:

- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

- владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

- владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

- умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

- умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы

- реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

- умением применять основные принципы и стандарты финансового

- учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

- умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для

- принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

- владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового

- планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и

- институтов (ПК-16);

- предпринимательская деятельность:

- способностью оценивать экономические и социальные условия

- осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

- владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых
- организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);
- владением навыками координации предпринимательской деятельности
- в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);
- владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых
- предпринимательских структур (ПК-20).

6. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации данной АОПОП ВО

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ №1367 от 19 декабря 2013 г и ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации АОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных предметов, дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами педагогических, производственных и научно-исследовательских практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Совокупность документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса при реализации компетентностно- ориентированной АОПОП ВО подготовки бакалавров по направлению «Менеджмент», а именно:

- компетентностная модель выпускника. Компетентностная модель выпускника отражает реализацию основной профессиональной образовательной программы, в соответствии с целью программы, определяет ее специфику, характеристику групп обучающихся и получаемые ими конечные результаты обучения (приложение 1);
- учебный план, включая календарный график, справочник компетенций и их распределение по дисциплинам. Учебный план составляется с учетом общих требований к структуре АОПОП бакалавриата и условий реализации основной профессиональной образовательной программы, сформулированных в разделах ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (бакалавриат).

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков ОПОП, дисциплин (модулей), практик, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин в зачетных единицах, а также их общая трудоемкость (в т.ч. аудиторная и самостоятельная работа).

В блоке «Дисциплины» указывается перечень базовых, включая обязательные

дисциплины- философия, история, иностранный язык, безопасность жизнедеятельности - и вариативных дисциплин, в соответствии с требованиями ФГОС ВО данного направления подготовки.

Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Годовой календарный учебный график - документ, определяющий чередование учебной нагрузки и времени отдыха (каникул) по календарным неделям учебного года. Продолжительность учебного года неодинакова в зависимости от формы получения образования обучающимися. В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» учебная нагрузка обучающихся по образовательной программе на очной форме не должна превышать 60 з.е. в год (приложение по заочной форме обучения - не более 75 з.е. в год; программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей). ОПОП ВО включает рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

Рабочие программы дисциплин разработаны в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» и с макетом рабочей программы РЭУ им. Г.В. Плеханова.

В рабочих программах учебных дисциплин сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по АОПОП ВО бакалавриата 38.03.02 «Менеджмент» (приложение 3);

- программы практик. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации АОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент» в соответствии с ФГОС ВО предусмотрены следующие виды практик: учебная и производственная (преддипломная).

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимися выполненного индивидуального или группового задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными вузом (приложение 4); программа государственной итоговой аттестации. В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент». ГИА включает следующие виды:

- государственный экзамен,
- защиту выпускной квалификационной работы.
- Государственный экзамен по направлению подготовки 38.03.02

«Менеджмент» является формой государственной итоговой аттестации выпускников. Форма и содержание государственного экзамена обеспечивают контроль уровня подготовки студентов для подтверждения их соответствия квалификационным признакам по компетенциям согласно ФГОС ВО по направлению 38.03.02

«Менеджмент». Государственный экзамен имеет комплексный, междисциплинарный характер и проводится по программе, охватывающей широкий спектр фундаментальных вопросов по базовым дисциплинам в соответствии с АОПОП ВО.

Бакалаврская выпускная квалификационная работа представляет собой комплексную квалификационную, учебно-исследовательскую или учебнопроектную работу. Выпускная квалификационная работа подводит итоги теоретической и практической подготовки обучающегося и характеризует его подготовленность к предстоящей профессиональной деятельности (приложения 5,6).

6.1. Компетентностная модель выпускника

На основе компетентностной модели сформирована структура АОПОП бакалавриата, которая отражает дисциплины базовой и вариативной части учебного цикла Б.1, практики (цикл Б.2) и государственную итоговую аттестацию (цикл Б.3); планируемые результаты освоения по циклам в виде кодов компетенций, формируемых в процессе реализации образовательной программы, и в форме требований: знать, уметь владеть; трудоемкость учебных дисциплин (модулей), выраженную в зачетных единицах.

Компетентностная модель выпускника прилагается (Приложение 1).

6.2. Учебный план, включая календарный график, справочник компетенций и их распределение по дисциплинам

АОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль Менеджмент организации осуществляется по утвержденному учебному плану в соответствии с ФГОС ВО. Календарный учебный график содержит информацию по каждому курсу обучения о времени (в неделях) теоретического обучения и промежуточной аттестации (экзаменационных сессий), учебных и производственных практиках, государственной итоговой аттестации и каникулах.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части, в том числе дисциплины (модули) по выбору.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации (степени) бакалавр.

В базовой части Блока 1 указан перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки. В вариативной части Блока 1 указан самостоятельно сформированный вузом перечень и последовательность дисциплин в соответствии с профилем подготовки.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы,

набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ОВЗ, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет не более 60 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

Для каждой дисциплины (модуля), практики в учебном плане указаны формы промежуточной аттестации и перечень реализуемых компетенций.

Учебный план, включая календарный график, справочник компетенций и их распределение по дисциплинам прилагается (Приложение 2).

6.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) выполнены по форме, рекомендованной Министерством образования и науки Российской Федерации, и включающей следующие разделы:

- I. Организационно-методический раздел
 - II. Содержание дисциплины
 - III. Образовательные технологии
 - IV. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины
 - V. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием часов и видов занятий (тематический план)
 - VI. Фонд оценочных средств
 - VII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
- Рабочие программы дисциплин (модулей) прилагаются (Приложение 3).

6.4. Программы практик и научно-исследовательской работы

6.4.1 Программы практик

В соответствии с п.6.7. ФГОС ВО в Блок 2 входят два вида практики: учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Прохождение учебной практики запланировано в 6-ом семестре в течение 2-х недель в объеме 3-х зачетных единиц. Тип учебной практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков. Формой отчетности по учебной практике является зачет.

При реализации данной АОПОП ВО предусматривается два типа производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в 8 семестре в течение 4 недель в объеме 6 зачетных единиц, форма отчетности – зачет с оценкой) и преддипломная практика (в 8 семестре в течение 4 недель в объеме 6 зачетных единиц, форма отчетности – зачет с оценкой). Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Способ проведения учебной и производственной практик – стационарная. Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Программы практик прилагаются (Приложение 4-6).

6.4.2 Научно-исследовательская работа студентов (НИРС)

Законодательно-нормативная база образования определяет, что участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, представление работ для публикации, бесплатное пользование услугами научных подразделений, свободное развитие личности – есть неотъемлемое право каждого студента.

В связи с этим развитие системы НИРС является важнейшей функцией системы образования и одним из видов деятельности института как образовательного учреждения. НИРС организуется в АОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль Менеджмент организации в целях повышения уровня подготовки бакалавра через освоение студентами в процессе обучения основ профессионально-творческой деятельности, методов, приемов и навыков индивидуального и коллективного выполнения учебно-исследовательских работ, развитие способностей к научному и научно-техническому творчеству, самостоятельности, способности быстро ориентироваться в социальных и экономических ситуациях.

Научно-исследовательская работа студентов в АОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль Менеджмент организации организуется в процессе подготовки бакалавров в следующих формах:

- подготовка и защита рефератов по областям профессиональных интересов;
- выполнение курсовых работ и выпускной квалификационной работы по заказу Правительства Тульской области и муниципальных образований;
- прохождение учебной и производственной практики по заказам предприятий и института;
- выполнение инициативной НИРС;
- привлечение к выполнению проектов в рамках хоздоговорной и бюджетной НИР, выполнению грантов, в том числе внутренних.

НИРС включает виды научно-исследовательской работы, в которых обучающийся должен принимать участие, и которые направлены на формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, в частности:

- изучение специальной литературы и другой научно-технической информации, достижений отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний;
- осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме (заданию);
- участие в проведении научных исследований или выполнении научных разработок;
- участие в разработках и реализации инновационных проектов;
- решение частных задач исследования для достижения поставленной руководителем цели;

- составление отчетов (разделов отчетов) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- выступление с докладом на конференции или научно-исследовательском семинаре;
- участие научных разработок в российских и международных конкурсах.

Темы НИРС, разрабатываемые бакалаврами, служат основой для выполнения выпускной квалификационной работы, что позволяет реализовать принцип непрерывности подготовки студентов и практической ориентации формируемых умений и навыков, а также дает возможность отбора лучших бакалавров для поступления в магистратуру.

6.5. Программа государственной итоговой аттестации

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, а также требования к государственному экзамену определены в программе государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации прилагается (Приложение 7, 8).

7. Ресурсное обеспечение АОПОП ВО по направлению подготовки / специальности «Менеджмент организации»

7.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации АОПОП ВО

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин представлено в локальной сети университета (аннотации рабочих программ). Рабочие программы дисциплин хранятся на кафедрах.

Во всех учебно-методических материалах, представленных в локальной сети университета, существуют специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы обучающихся. Реализация ОП ВО обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин ОП ВО.

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации АОПОП ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент профиль Менеджмент организации регламентируются соответствующей нормативной базой ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова», а также внутренней документацией Тульского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова:

- Положение о Совете Тульского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Положение о Совете по качеству Тульского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова;

- Положение о стипендиальной комиссии в Тульском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Концепция воспитательной работы в Тульском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова на 2014-2019 годы;
- Программа воспитательной работы на цикл обучения студентов в Тульском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Положение об учете учебно-методической работе научно-педагогических работников Тульском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Порядок освоения факультативных и элективных дисциплин в Тульском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Регламент использования системы «Антиплагиат» в оценке качества выполнения письменных работ, учебных и научных изданий
- Положение о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в Тульском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Положение о курсовых работах в Тульском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Положение об организации самостоятельной работы студентов РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Положение о многобалльной (100-балльной) шкале оценок знаний при промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры;
- Положение о внутрисеместровом контроле обучающихся по образовательным программам, реализуемых на основе ФГОС ВО, очной формы в Тульском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников в Тульском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Положение о порядке перевода студентов с платного (внебюджетного) обучения на бесплатное (бюджетное) в Тульском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Положение о смотре-конкурсе результатов методической работы в Тульском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова и др.

Тульский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова располагает учебно-методическими и информационными ресурсами, необходимыми для реализации основной образовательной программы высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль Менеджмент организации:

- основные учебники и учебные пособия по каждой учебной дисциплине (перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- основная и дополнительная учебно-методическая и научная литература по каждой учебной дисциплине, в том числе лабораторным практикумам, методические указания, специализированные периодические издания (основная и дополнительная учебно-методическая и научная литература, а также специализированные периодические издания перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- нормативные и технические документы (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при изучении дисциплин (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);

- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, включающие: вопросы для самопроверки, вопросы и задания для самостоятельной работы, тесты и компьютерные тестирующие программы, рекомендуемые темы эссе, рефератов и докладов, вопросы для подготовки к экзамену (зачету) для каждой учебной дисциплины, примерные темы курсовых и комплексных междисциплинарных курсовых работ (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- наглядные пособиями, аудио-, видео- и мультимедийные материалы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Характеристика условий библиотечно-информационного обслуживания в Университете

Условия библиотечно-информационного обслуживания в Университете, включают:

- структуру Научно-информационного библиотечного центра РЭУ им. Г.В. Плеханова (НИБЦ);
- количественный состав книжного фонда НИБЦ;
- список периодических изданий, имеющих в НИБЦ по разрабатываемой ОПОП;
- краткую характеристику Электронно-библиотечной системы (ЭБС).

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого студента с ОВЗ и инвалида обеспечен представлением ему не менее одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине/модулю, в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, включая ЭБС.

Для студентов с ОВЗ и инвалидов комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех учебных циклом.

В случае применения дистанционных образовательных технологий каждый студент в течении всего периода обучения обеспечен неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде с использованием специальных технических и программных средств, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах дисциплин/модулей.

При использовании в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий для лиц с ОВЗ и инвалидов предусматривается возможность приема-передачи информации в доступных для них форматах.

7.2. Кадровое обеспечение реализации АОПОП ВО

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора согласно п. 7.2.1 ФГОС ВО.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации, что соответствует требованиям п. 7.1.6 ФГОС ВО. Профессорско-преподавательский состав Тульского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова, обеспечивающий реализацию данной АОПОП ВО, составляют 4 доктора наук, профессора; 22 кандидата наук, доцента; 2 старших преподавателя; 1 ассистент.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль Менеджмент организации составляет не менее 70 процентов от общего количества организации, что соответствует требованиям п. 7.2.2 ФГОС ВО.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль Менеджмент организации составляет не менее 70 процентов от общего количества организации, что соответствует требованиям п. 7.2.3 ФГОС ВО.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль Менеджмент организации составляет не менее 10 процентов, что соответствует требованиям п. 7.2.4 ФГОС ВО.

К реализации адаптированной основной профессиональной образовательной программы, кроме штатных преподавателей, привлекаются ведущие ученые и специалисты других ВУЗов и организаций, что позволяет существенно повысить эффективность и качество организации учебного процесса, осуществлять межвузовские и профессиональные связи.

Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по вопросам обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья составляет 30%.

К реализации АОПОП ВО привлекаются тьюторы, психологи, а также при необходимости сурдопедагоги, сурдопереводчики.

7.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с АОПОП ВО

Тульский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова располагает материально-технической

базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Необходимый перечень материально-технического обеспечения включает в себя: учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: ноутбуками, мультимедийными проекторами, телевизорами, видеомагнитофонами, видеокамерами, мультимедийными досками и т.п.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

В филиале созданы условия для обучения следующих категорий инвалидов и лиц с ОВЗ:

- с нарушениями зрения,
- с нарушениями слуха.

Обеспечена доступность:

- входных путей,
- путей перемещения внутри здания.

В наличии имеются:

- оборудованные санитарно-гигиенические помещения;
- системы сигнализации и оповещения;
- доступные учебные места в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, библиотеке и иных помещениях.

Обучающиеся обеспечены доступом к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

8. Характеристики социально-культурной среды университета, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций студентов

В Тульском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова воспитательная работа является важной и неотъемлемой частью многоуровневого непрерывного образовательного процесса.

Воспитательная деятельность регламентируется нормативными документами и, в первую очередь, Концепцией воспитательной работы среди студентов Тульского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова. Целью данной концепции является определение принципиальных позиций и приоритетных направлений в деятельности педагогического коллектива и органа студенческого самоуправления по формированию личности специалиста, гармонично сочетающей в себе высокий уровень профессиональных знаний и практических навыков, активную гражданскую позицию, приверженность культурным ценностям, здоровому образу жизни и стремление к физическому совершенству.

На основании Концепции воспитательной работы среди студентов Тульского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова разработаны и утверждены планы воспитательной работы, а также реализуются разнообразные проекты по различным направлениям воспитательной деятельности.

Регулярно проводятся встречи с ведущими учеными, представителями бизнеса и работодателями. На основании заключенных договоров о сотрудничестве, студенты имеют возможность трудоустроиваться в известные коммерческие организации и госструктуры.

В Тульском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова воспитательной деятельностью занимаются представители администрации и кураторы студенческих групп с участием активистов студенческого самоуправления (Положение о кураторстве студенческих групп).

В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в Тульском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова создан Студенческий совет (Положение о студенческом совете).

Для формирования мировоззрения, системы базовых ценностей, духовно-нравственного и правового воспитания в Тульском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова традиционно проводятся следующие мероприятия и акции:

- Участие в работе секций социально-гуманитарных наук в рамках ежегодных научно-практических конференций с докладами по проблемам гражданственности, патриотизма, духовности и нравственности.
- Празднование Дня защитника Отечества, Дня Победы, героической обороны города-героя Тулы и др.
- Установление и развитие связей со студенческим активом других учебных заведений г. Тулы и филиалов РЭУ им. Г.В. Плеханова путем проведения совместных акций, конкурсов, смотров, спартакиад и т. д.
- Проведение концертов художественной самодеятельности студентов; направление лучших артистов для участия во внешних фестивалях и конкурсах;
- Проведение тематических вечеров - встреч в филиале, посвященных жизнедеятельности известных земляков;
- Организация экскурсий, походов и поездок по историческим и памятным местам Тульской области и соседних регионов; посещение музеев, театров и выставок.

- Широкое привлечение студентов к участию в работе научных кружков на кафедрах, научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах, предметных олимпиадах, конкурсах как внутри, так и вне стен филиала;
- Участие в международной студенческой научно-практической конференции «Проблемы молодежи глазами студентов» и др.;
- Организация публикаций тезисов докладов и научных статей студентов в отраслевых научных и научно-популярных журналах;
- Представление студентов, добившихся значительных успехов в научно-исследовательской работе, к материальному поощрению, присвоению именных стипендий;
- Приобретение организационных и практических навыков общественно полезного труда и др.

9. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися АОПОП ВО

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, ФГОС ВО и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №301 от 05.04.2017 года оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по АОПОП ВО осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №301 от 05.04.2017 года.

9.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, ФГОС ВО и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №301 от 05.04.2017 года оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по АОПОП ВО осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам

высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №301 от 05.04.2017 года.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов университет при необходимости обеспечивает адаптацию оценочных средств. Основными способами адаптации оценочных материалов являются:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

9.2. Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников вуза с ОВЗ и инвалидов

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО направления 38.03.02 «Менеджмент» квалификации - бакалавр.

Государственная итоговая аттестация включает сдачу государственного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы, которая выполняется в период прохождения практики и выполнения научно - исследовательской работы. Она представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач государственного и муниципального управления.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, умения и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

10. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

При реализации данной АОПОП для обеспечения качества подготовки студентов, созданной в вузе, используются следующие механизмы:

- мониторинг и периодическое рецензирование образовательной программы;
- обеспечение компетентности преподавательского состава;

- регулярное проведение самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности;

- система внешней оценки качества реализации АОПОП (учета и анализа мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса);

Действует Положение о балльно-рейтинговой системе оценивания знаний студентов.

С целью обеспечения компетентности преподавательского состава Тульский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова предоставляет научно-педагогическим работникам (НПР) не реже одного раза в три года возможность профессионального роста посредством системы повышения квалификации в сторонних организациях. Кроме того, структурными подразделениями ежегодно разрабатываются и реализуются графики взаимопосещений занятий НПР кафедр. Результатом является анализ проведенных занятий и рекомендации по совершенствованию учебной деятельности.

Социальная роль Тульского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова включает информирование общественности о реализуемых программах и ожидаемых результатах выполнения этих программ, уровне преподавания, процедурах обучения и учебных возможностях для студентов. Информирование общественности реализуется посредством:

- официального сайта института в соответствии с законодательством;
- публикаций в специализированных СМИ;
- участия в специализированных выставках-ярмарках образовательных услуг;
- освещения мероприятий Института в СМИ;
- проведения Дней открытых дверей;
- Участие в общегородской акции «Чистый город».
- Участие в международной студенческой научно-практической конференции «Проблемы молодежи глазами студентов» и др.

Разработчик АОПОП _____

СОГЛАСОВАНО:

Директор Тульского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова _____ Н.В. Калинин

Протокол заседания кафедры « _____ » № _____ от « _____ » _____ 201__ г